



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : FADIA ARAFIQ, S.E., M.M.

Jabatan : Bupati Pekalongan

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 6 November 2023

Pihak Kedua,

BUPATI PEKALONGAN



FADIA ARAFIQ, S.E., M.M.

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19750710 199903 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN

No	Sasaran Strategis dan Program	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	1. Tingkat Kematangan Organisasi (Indeks)	S (34)
		2. Nilai SAKIP Kabupaten (Nilai)	B (67)
2.	Meningkatkan efektifitas pelayanan publik yang didukung pemanfaatan teknologi informasi	3. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kabupaten	84

PROGRAM

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat

Program Perekonomian dan Pembangunan

Jumlah

ANGGARAN

Rp. 35.080.832.000

Rp. 15.176.500.000

Rp. 1.265.000.000

Rp. 51.522.332.000

APBD

APBD

APBD

APBD

KETERANGAN

Kajen, 6 November 2023

PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA



M. YULIAN AKHAR, S.Sos.M.Si.

Pemina Utama Muda

NRP. 19750310 199903 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. RUKMAN HIDAYAT A.P.
Jabatan : Kepala Bagian Organisasi Setda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos.M.Si
Jabatan : Sekretaris Daerah Kab. Pekalongan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 6 November 2023

PHAK KEDUA,

M. YULIAN AKBAR, S.Sos.M.Si
NIP. 19750710 199903 1 008

PIHAK PERTAMA

Drs. RUKMAN HIDAYAT A.P.
NIP. 19690118 198903 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
 BAGIAN ORGANISASI SETDA
 KABUPATEN PEKALONGAN

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	1 Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 %
	1.1 Penataan Organisasi	1.1 Prosentase perangkat daerah berkinerjanya baik	100 %

PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1 PROGRAM DAN KEGIATAN Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 480.800.000	APBD
1.1 Penataan Organisasi	Rp. 480.800.000	APBD
Jumlah	Rp. 480.800.000	APBD



M. YULIAN AKBAR, S.Sos.M.Si
 NIP. 19750710 199903 1 008

Kajen, 6 November 2023

PIHAK PERTAMA

Drs. RUKMAN HIDAYAT A.P.
 NIP. 19690118 198903 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUBAGYO, SH. MM

Jabatan : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah
Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 6 November 2023

Pihak Kedua,

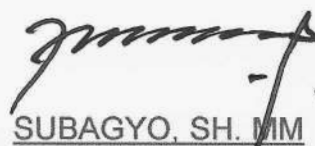
Pihak Pertama,

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN

KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19750710 199903 1 008


SUBAGYO, SH. MM
Pembina Tk. I

NIP. 19660620 199402 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BAGIAN BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	3	4
1.	1.1. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	1. Persentase Bina Mental Spiritual yang difasilitasi 2. Persentase Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat yang difasilitasi 1.1. Presentase Kegiatan Keagamaan, Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat yang di fasilitasi	100 % 100%

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Rp. 13.842.500.000,-	APBD
1.1.	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Rp. 13.842.500.000,-	APBD

Kajen, 6 November 2023

Pihak Kedua,



M. JULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19750710 199903 1 008

Pihak Pertama,

KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
 SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

[Signature]
SUBAGYO, SH/MI
 Pembina Tk. I

NIP. 19660620 199402 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TUTI HARYATI, S.STP., M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Setda Kab. Pekalongan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 6 November 2023

Pihak Kedua

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19750710 199903 1 008

Pihak Pertama

KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN
KOMUNIKASI PIMPINAN SETDA
KABUPATEN PEKALONGAN

TUTI HARYATI, S.STP., M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19780308 199612 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SETDA KAB. PEKALONGAN

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	<p>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</p> <p>1.1. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan</p> <p>1.2. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</p>	<p>1. Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <p>1.1. Prosentase kegiatan keprotokolan yang terfasilitasi</p> <p>1.2. Prosentase pemenuhan Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>

No.	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	3.610.000.000	APBD
1.1.	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	2.523.998.110	APBD
1.2.	Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	1.086.001.890	APBD

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN
 PEKALONGAN

KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN
 KOMUNIKASI PIMPINAN SETDA
 KABUPATEN PEKALONGAN



TUTI HARYATI, S.STP., M.Si
 Pembina Tk.I

M. YULIAN AKBAR, S.ScS., M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19750710 199903 1 008

NIP. 19780308 199612 2 001

Kajen, 6 November 2023

Pihak Pertama,



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZAENURI, S.T., M.T.

Jabatan : Plt. Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 6 November 2023

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19750710 199903 1 008

Pihak Pertama,

Plt. KEPALA BAGIAN PENGADAAN
BARANG DAN JASA SETDA
KABUPATEN PEKALONGAN

ZAENURI, S.T., M.T.
Pembina
NIP. 19721027 200604 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	1. Tingkat Kematangan UKPBJ	9 Angka
	1.1. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	1.1. Persentase terselesaikannya tender pengadaan barang dan jasa yang dilaksanakan Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	100%

NO. PROGRAM DAN KEGIATAN

1. PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
 1.1. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa

ANGGARAN KETERANGAN

- Rp 541.000.000 APBD
 Rp 541.000.000 APBD



M. YULIAN-AKBAR, S.Sos., M.Si.
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19750710 199903 1 008

Kajen, 6 November 2023
 Pihak Pertama,

Pit. KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

ZAENURI, S.T., M.T.
 Pembina
 NIP. 19721027 200604 1 010



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SUHERMAN, SE, MM

Jabatan : Kepala Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos. M.Si

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Kajen, 6 November 2023

**PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN**



M. YULIAN AKBAR, S.Sos M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19750710 199903 1 008

**PIHAK PERTAMA
KEPALA BAGIAN UMUM
SETDA KAB. PEKALONGAN**



SUHERMAN SE, MM
Pembina
NIP. 19680910 198903 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN UMUM SETDA KAB. PEKALONGAN**

No.	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/Kota	a. Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%
	1.1 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.1 Persentase ketercapaian administrasi keuangan Perangkat Daerah	100%
	1.2 Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1.2 Persentase ketercapaian pelaksanaan pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	100%
	1.3 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.3 Persentase ketercapaian administrasi umum Perangkat Daerah	100%
	1.4 Kegiatan Penyelesaian Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.4 Persentase ketercapaian jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%
	1.5 Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	1.5 Prosentase pemenuhan Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%
	1.6 Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	1.6 Prosentase bulan pemenuhan fasilitas kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	100%
	1.7 Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	b. Persentase Pengadaan/ Pemeliharaan Barang Milik Daerah	100%
	1.8 Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.7 Persentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	100%
		1.8 Persentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	100%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/Kota	30.876.032.000	APBD
1.1	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	17.469.032.000	APBD
1.2	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	132.000.000	APBD
1.3	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	2.660.718.800	APBD
1.4	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3.437.129.600	APBD
1.5	Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	895.000.000	APBD
1.6	Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	2.220.000.000	APBD
1.7	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.054.153.700	APBD
1.8	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3.007.997.900	APBD

Kajen, 6 November 2023



M. YULIAN AKBAR, S.Sos M.Si
Pembina Utama Muda

NIP. 19750710 199903 1 008

PIHAK PERTAMA
KEPALA BAGIAN UMUM
SETDA KAB. PEKALONGAN

SUHERMAN SE, MM
Pembina

NIP. 19680910 198903 1 011



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADITOMO HERLAMBANG, SH
Jabatan : Kepala Bagian Hukum Setda Kabupaten Pekalongan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos, M.Si
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 6 November 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN
YULIAN AKBAR, S.Sos.M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19750710 199903 1 008

KEPALA BAGIAN HUKUM SETDA
KABUPATEN PEKALONGAN

ADITOMO HERLAMBANG, SH
Pembina Tingkat I
NIP. 19680517 198903 1 009

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
KEPALA BAGIAN HUKUM SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN**

No.	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota a. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Persentase ketercapaian pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	100% 100%
2	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat a. Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Persentase Rancangan Produk Hukum Daerah Yang Ditetapkan Sesuai Dengan Ketentuan Persentase Pembentukan Produk Hukum dan Publikasinya Sebagai Bentuk Kebijakan Daerah	100% 100%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota a. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 70.000.000 Rp 70.000.000	APBD APBD
2 Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat a. Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Rp 528.000.000 Rp 528.000.000	APBD APBD


Kajen, 6 November 2023

Pihak Kedua



Pihak Pertama,

KEPALA BAGIAN HUKUM SETDA
KABUPATEN PEKALONGAN,


ADITOMO HERLAMBAANG, SH
Pembina Tingkat I
NIP. 19680517 198903 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKA IMAN PRABAWA, S.H., M.Eng.

Jabatan : Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 6 November 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN

KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN J.



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19750710 199903 1 008

EKA IMAN PRABAWA, S.H., M.Eng.
Pembina Tingkat I
NIP. 19711225 199803 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BAGIAN BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN 1.1. Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	1. Persentase Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan yang tersusun 1.1. Presentase Laporan Realisasi Fisik seluruh OPD	100 %
2.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA 2.1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2. Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja 2.1. Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	100% 100%

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Rp. 222.000.000,-	APBD
1.1.	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Rp. 222.000.000,-	APBD
2.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 44.000.000,-	APBD
2.1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 44.000.000,-	APBD
JUMLAH		Rp. 266.000.000,-	APBD

Kajen, 6 November 2023

Pihak Pertama,



KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

EKA IMAN PRABAWA, S.H., M.Eng.

Pembina Tingkat I

NIP. 19711225 199803 1 009

M. ANJIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19750710 199903 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KISTORO, SE, MM.

Jabatan : Kepala Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah
Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 6 November 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN

KEPALA BAGIAN TATA PEMERINTAHAN
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19750710 199903 1 008

KISTORO, SE, MM.

Pembina

NIP. 19750503 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BAGIAN BAGIAN TATA PEMERINTAHAN SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
	2	3	4
1	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT 1.1. Administrasi Tata Pemerintahan 1.2. Fasilitasi Kerjasama Daerah	1.a. Persentase laporan penyelenggaraan pemerintah terkait tata pemerintahan yang tersusun sesuai ketentuan b. Persentase permohonan kerja sama sesuai ketentuan yang difasilitasi 1.1. Prosentase pemenuhan dokumen bidang tata kelola pemerintahan 1.2. Persentase naskah kerja sama daerah yang terfasilitasi	100 % 100% 100% 100%

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Rp. 806.000.000,-	APBD
1.1.	Administrasi Tata Pemerintahan	Rp. 676.000.000,-	APBD
1.2.	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Rp. 130.000.000,-	APBD

Kajen, 6 November 2023

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19750710 199903 1 008

KEPALA BAGIAN TATA PEMERINTAHAN
 SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

KISTORO, SE, MM
 Pembina
 NIP. 19750503 201001 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RETNO SUKIYATININGSIH, SE., M.Ak

Jabatan : Plt. Kepala Bagian Perekonomian Setda Kabupaten Pekalongan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si

Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 6 November 2023

Pihak Kedua,



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19750710 199903 1 008

Pihak Pertama,

Plt. KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN
SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

RETNO SUKIYATININGSIH, SE., M.Ak

Penata
NIP. 19810827 200901 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN PEREKONOMIAN SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Perekonomian dan Pembangunan	Persentase laporan hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan ekonomi, SDA, BUMD dan BLUD yang tersusun	100 %
	1.1. Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Prosentase kebijakan perekonomian daerah yang dilakukan monev	100 %
	1.2. Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Prosentase kebijakan SDA yang dilakukan monev	100 %

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Perekonomian dan Pembangunan	Rp 286.200.000	APBD
	Rp 215.800.000	DBHCHT
1.1 Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Rp 242.000.000	APBD
1.2 Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Rp 44.200.000	APBD
	Rp 215.800.000	DBHCHT
Jumlah	Rp 502.000.000	

Kajen, 6 November 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19750710 199903 1 008

Pt. KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN
 SETDA KABUPATEN PEKALONGAN

RETNO SUKIYATININGSIH, SE., M.Ak
 Penata
 NIP. 19810827 200901 2 005



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : NENI NURHAWATI, SE.
Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan
Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHERMAN SE, MM
Jabatan : Kepala Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, *6 November* 2023

**PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN UMUM SETDA
KAB. PEKALONGAN**

**SUHERMAN SE, MM
Pembina
NIP. 19680910 198903 1 011**

**PIHAK PERTAMA
KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN
BAGIAN UMUM SETDA
KAB. PEKALONGAN**

**NENI NURHAWATI, SE.
Penata Tk. I
NIP. 19841210 201001 2 029**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUBBAG. KEUANGAN
BAGIAN UMUM SETDA KAB. PEKALONGAN

NO.	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Melakukan inventarisasi usulan anggaran belanja Operasi dan Belanja Modal dari Bagian-bagian di Setda.	Jumlah dokumen usulan anggaran belanja dari Bagian yang diinventarisasi.	61 dokumen
2	Merancang anggaran belanja gaji dan tunjangan Kepala Daerah, Wakil Kepala Daerah dan ASN Setda	Jumlah Dokumen rancangan anggaran belanja gaji dan tunjangan Kepala Daerah, Wakil Kepala Daerah dan ASN Setda	2 Dokumen
3	Memverifikasi dokumen Permintaan pembayaran belanja Operasi dan Modal dari bagian - bagian	Jumlah dokumen belanja Operasi dan Modal yang dapat diverifikasi	800 dokumen
4	Memproses permintaan pembayaran Operasi dan Modal dari bagian - bagian	Jumlah dokumen pembayaran belanja Operasi dan Modal dari bagian - bagian	800 dokumen
5	Menyusun laporan semester dan prognosis	Jumlah laporan semester dan prognosis yang disusun	1 Laporan
6	Menyusun laporan keuangan Setda	Jumlah laporan keuangan setda yang disusun	4 Laporan
7	Melaksanakan penatausahaan keuangan Setda	Jumlah dokumen penatausahaan keuangan yang dibuat	12 dokumen
8	Melaksanakan pembinaan dan fasilitasi perbendaharaan, anggaran dan pertanggungjawaban di lingkungan Setda	Jumlah personil yang mengikuti pembinaan dan dan Fasilitasi perbendaharaan, anggaran dan pertanggungjawaban di lingkungan Setda	10 Personil
9	Melaksanakan sistem pengendalian intern	Jumlah bulan pelaksanaan sistem pengendalian intern	12 bulan

NO.	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
10	Melakukan evaluasi dan pelaporan fungsi perbendaharaan, anggaran dan pertanggungjawaban di lingkungan setda	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan fungsi perbendaharaan, anggaran dan pertanggungjawaban di lingkungan setda	500 dokumen
11	Menyusun Rencana Kerja Bagian Umum	Jumlah dokumen Rencana kerja yang disusun	2 Dokumen
12	Menyusun Rencana Aksi Bagian Umum	Jumlah dokumen rencana aksi yang disusun	1 dokumen
13	Menyusun Rencana Kerja Tahunan Bagian Umum	Jumlah dokumen Rencana Kerja Tahunan yang disusun	1 dokumen
14	Menyusun Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bagian Umum	Jumlah dokumen Keterangan Pertanggungjawaban Bagian Umum yang disusun	1 dokumen
15	Menyusun Laporan Evaluasi Rencana Aksi Bagian Umum	Jumlah dokumen Laporan Evaluasi Rencana Aksi Bagian Umum yang disusun	4 dokumen
16	Membuat Laporan kinerja Bagian Umum	Jumlah Laporan kinerja Bagian Umum yang dibuat	1 Laporan
17	Menyusun Laporan evaluasi rencana kerja Bagian Umum	Jumlah dokumen Laporan evaluasi rencana kerja Bagian Umum	4 dokumen
18	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	144 Orang/Bulan
19	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan

No.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	17.114.252.000	APBD
2	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	895.000.000	APBD
	Jumlah	18.009.252.000	APBD

Kajen, **6 November** 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN UMUM SETDA
KAB. PEKALONGAN



SUHERMAN SE, MM
 Pembina Tk. I

NIP. 19680910 198903 1 011

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUBBAG. KEUANGAN
BAGIAN UMUM SETDA
KAB. PEKALONGAN



NENI NURHAWATI, SE.
 Penata Tk. I

NIP. 19841210 201001 2 029



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRI MURWATI, SH
Jabatan : Kepala Sub Bagian Protokol
Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Setda Kab. Pekalongan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TUTI HARYATI, S.STP., M.Si
Jabatan : Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Setda Kab. Pekalongan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 6 November 2023

Pihak kedua

KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN
KOMUNIKASI PIMPINAN
SETDA KAB. PEKALONGAN

TUTI HARYATI, S.STP., M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19780908 199612 2 001

Pihak pertama

KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOL
BAGIAN PROTOKOL DAN
KOMUNIKASI PIMPINAN
SETDA KAB. PEKALONGAN

TRI MURWATI, SH
Penata Tk.I
NIP. 19740710 199403 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOL BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SETDA KAB. PEKALONGAN**

NO.	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah laporan hasil fasilitasi keprotokolan	4 laporan
2	Penyediaan Dana Penunjang dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	8 orang/bulan

No. SUB KEGIATAN

- 1 Fasilitasi Keprotokolan
- 2 Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah

ANGGARAN KETERANGAN

- | | |
|---------------|------|
| 202.100.000 | APBD |
| 1.086.001.890 | APBD |

Kajen, **6 November** 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN
KOMUNIKASI PIMPINAN
SETDA KAB. PEKALONGAN**

**KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOL BAGIAN
PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN
SETDA KAB. PEKALONGAN**



TUTI HARYATI, S.STP., M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19780308 199612 2001



TRI MURWATI, SH
Penata Tk.I
NIP. 19740710 199403 2 001



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : WULUNG SARI MEDYARINI, SE
Jabatan : Kepala Subbagian Tata Usaha Pimpinan,
Staf Ahli dan Kepegawaian
Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHERMAN SE, MM
Jabatan : Kepala Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 6 November 2023

**PIHAK KEDUA
KEPALA BAGIAN UMUM SETDA
KAB. PEKALONGAN**

**SUHERMAN SE, MM
Pembina
NIP. 19680910 198903 1 011**

**PIHAK PERTAMA
KEPALA SUBBAGIAN TU PIMPINAN,
STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN
BAGIAN UMUM SETDA
KAB. PEKALONGAN**

**WULUNG SARI MEDYARINI, SE
Penata
NIP. 19760828 201101 2 009**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN
BAGIAN UMUM SETDA KAB. PEKALONGAN

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket
2	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
3	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2500 Dokumen
4	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan
5	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen
6	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12 Dokumen
7	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	15 Orang
8	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
9	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan

No.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	80.000.000	APBD
2	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	460.000.000	APBD
3	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	24.000.000	APBD

4	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	70.000.000	APBD
5	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	354.780.000	APBD
6	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	62.000.000	APBD
7	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	70.000.000	APBD
8	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.848.000.000	APBD
9	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.172.000.000	APBD
	Jumlah	4.140.780.000	APBD

Kajen, 6 November 2023

PIHAK KEDUA
 KEPALA BAGIAN UMUM SETDA
 KAB. PEKALONGAN



SUHERMAN SE, MM
 Pembina
 NIP. 19680910 198903 1 011

PIHAK PERTAMA
 KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA PIMPINAN,
 STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN
 BAGIAN UMUM SETDA KAB. PEKALONGAN



WULUNG SARI MEDYARINI, SE
 Penata
 NIP. 19760828 201101 2 009



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : MAIMUNAH, SH.
Jabatan : Kepala Subbag. Rumah Tangga dan Perlengkapan
Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHERMAN, SE, MM
Jabatan : Kepala Bagian Umum Setda Kab. Pekalongan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, 6 November 2023

**PIHAK KEDUA,
KEPALA BAGIAN UMUM
SETDA KAB. PEKALONGAN**

**SUHERMAN SE, MM
Pembina
NIP. 19680910 198903 1 011**

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUBBAG. RUMAH TANGGA DAN
PERLENGKAPAN BAGIAN UMUM
SETDA KAB. PEKALONGAN**

**MAIMUNAH, SH
Penata
NIP. 19730517 199603 2 002**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN PERALATAN
BAGIAN UMUM SETDA KAB. PEKALONGAN

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 laporan
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 Paket
5	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	30 Unit
6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	160 Unit
7	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	8 Unit
8	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	16 Unit
9	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	58 Unit
10	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 Paket
11	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	84 Unit
12	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
13	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket
14	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan

No.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Fasilitas Kunjungan Tamu	1.550.000.000	APBD
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	81.718.800	APBD
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	225.000.000	APBD
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	240.000.000	APBD
5	Pemeliharaan Mebel	110.000.000	APBD
6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	317.061.900	APBD
7	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	910.000.000	APBD
8	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	679.936.000	APBD
9	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	991.000.000	APBD
10	Pengadaan Mebel	289.000.000	APBD
11	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	765.153.700	APBD

12	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	1.275.000.000	APBD
13	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	945.000.000	APBD
14	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	347.129.600	APBD
	Jumlah	8.726.000.000	APBD

Kajen, 6 November 2023

PIHAK KEDUA,
 KEPALA BAGIAN UMUM
 SETDA KAB. PEKALONGAN



SUHERMAN SE, MM
 Pembina

NIP. 19680910 198903 1 011

PIHAK PERTAMA,
 KEPALA SUBBAG. RUMAH TANGGA
 DAN PERLENGKAPAN BAGIAN UMUM
 SETDA KAB. PEKALONGAN



MAIMUNAH, SH
 Penata

NIP. 19730517 199603 2 002