



Rencana Kerja

RENJA PERUBAHAN 2023

**SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN**
Jl. Alun-Alun Utara No. 1 Kajen



KATA PENGANTAR

Segala puji kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas perkenan-Nya sehingga Dokumen Rencana Kerja (RENJA) Perubahan Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023 ini dapat kami susun.

Rencana Kerja (RENJA) Perubahan Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023 disusun berpedoman pada RPJMD Kabupaten Pekalongan Tahun 2021 – 2026, Perubahan RKPD Kabupaten Pekalongan Tahun 2023 serta Rencana Strategis Sekretariat Daerah Tahun 2021 – 2026. Renja Perubahan ini disusun sebagai dasar pelaksanaan kinerja Tahun 2023.

Dalam Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Perubahan Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan ini kami menyadari tentunya tidak lepas dari berbagai kekurangan, untuk itu kami mohon saran dan masukan dari pihak – pihak yang berkepentingan guna perbaikan di masa yang akan datang.

Kami menyampaikan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah berpartisipasi dan membantu dalam penyusunan dokumen Rencana Kerja (RENJA) Perubahan Sekretariat Daerah Tahun 2023. Semoga dokumen ini dapat dipergunakan dan bermanfaat sebagaimana mestinya.

Kajen, 01 September 2023

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN


M. YULIAN ALBAR, S.Sos., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 197507101999031008

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	
DAFTAR ISI	i
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	I-1
B. Landasan Hukum	I-2
C. Maksud dan Tujuan	I-4
D. Sistematika	I-4
BAB II HASIL EVALUASI RENJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN BERKENAAN	
A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Sampai Dengan Triwulan II Tahun 2023	II-1
B. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	II-19
C. Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.....	II-20
D. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Perubahan.....	II-22
E. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan	II-43
BAB III RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	
A. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	III-1
B. Program dan Kegiatan Pada Renja Perubahan Sekretariat Daerah Tahun 2022	III-1
BAB IV PENUTUP.....	IV-1

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Perubahan Renja PD) merupakan dokumen perubahan perencanaan kerja sebuah Perangkat Daerah dalam tahun anggaran berjalan. Rencana kerja Perubahan disusun berdasarkan kewenangan, tugas pokok dan fungsi suatu Perangkat Daerah, disamping juga berpedoman pada Rencana Strategis (RENSTRA) dan RPJMD.

Perubahan Rencana kerja Sekretariat Daerah Tahun 2023 disusun berpedoman pada RPJMD Kabupaten Pekalongan Tahun 2021- 2026 dan Perubahan RKPD Kabupaten Pekalongan Tahun 2023. Dalam penyusunan Perubahan Rencana Kerja juga didasarkan pada Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2021- 2026 serta secara teknis berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Dengan adanya acuan diatas, perubahan rencana kerja yang disusun diharapkan dapat sistematis dan berkelanjutan dalam mencapai sasaran. Pada akhirnya Perubahan Renja diharapkan dapat menjadi acuan untuk menyusun anggaran kinerja yang tertuang dalam APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan Tahun 2023.

Rencana Kerja (Renja) Perubahan Sekretariat Daerah Tahun 2023 disusun berdasarkan evaluasi pelaksanaan Renja Tahun sebelumnya dan mengacu pada Renja Penetapan Sekretariat Daerah tahun berkenaan.

1. Program dalam Rencana Kerja harus sesuai dengan program prioritas sebagaimana tercantum dalam Misi RPJMD pada tahun berkenaan
2. Program dan kegiatan dalam Rencana Kerja OPD harus selaras dengan program dan kegiatan yang disepakati oleh seluruh pemangku kepentingan dalam forum Musrenbang.
3. Program dan kegiatan dalam Rencana Kerja dilengkapi dengan indikator kinerja hasil (outcome), indikator kinerja keluaran (output) dan dilengkapi dengan pendanaan yang menunjukkan prakiraan maju

B. Landasan Hukum

Dasar hukum Penyusunan Renja Perubahan Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023 adalah :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005–2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang–Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
8. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2440, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang – Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);

10. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323)
12. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
13. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114)
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
17. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 9 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Pekalongan. Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2010 Nomor 9);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 13 Tahun 2018 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten

Pekalongan Tahun 2018 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan)

20. Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Pekalongan Tahun 2020 – 2040 (Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2020 Nomor 3);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 5 Tahun 2021 tentang Rencana Jangka Menengah Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2021 – 2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2021 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 97);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 5 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Pekalongan (Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2020 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 94)
23. Peraturan Bupati Nomor 58 Tahun 2023 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023.

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan disusunnya Perubahan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023 ini adalah :

- a. Merupakan suatu dokumen perubahan perencanaan kinerja dan menjadi pedoman dalam merencanakan perubahan anggaran
- b. Merupakan suatu alat untuk mengukur kinerja instansi yang efektif, berkelanjutan
- c. Merupakan pedoman arah dalam mencapai sasaran, keluaran dan dampak terhadap kinerja yang akan dilaksanakan.
- d. Merupakan gambaran terhadap kinerja OPD sesuai kewenangan, tugas pokok dan fungsi yang dimiliki

D. Sistematika

Sistematika Renja Perubahan Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023 berpedoman pada Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Landasan Hukum
- C. Maksud dan Tujuan
- D. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH SAMPAI DENGAN
TRIWULAN II TAHUN 2023

- A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah sampai dengan
Triwulan II Tahun 2023

BAB III RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

- A. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah
B. Program dan Kegiatan Pada Renja Perubahan Sekretariat
Daerah Tahun 2023

BAB IV PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA
SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN BERKENAAN

A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah sampai dengan Triwulan II Tahun 2023

Evaluasi pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan tahun 2023 sampai dengan Triwulan II dapat dilihat dari capaian keuangan dan fisik dalam pelaksanaan kegiatan serta capaian terhadap kinerja yakni merupakan akumulasi dari capaian keuangan dan fisik. Adapun capaian evaluasi rencana kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan tahun 2023 TW. II adalah sebagai berikut:

1. Capaian keuangan pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan tahun 2023 TW. II adalah sebesar 38,55%.

Anggaran Belanja Sekretariat Daerah Tahun Anggaran 2023 yaitu sebesar Rp. 50.544.412.000,-. Realisasi Keuangan sampai dengan Triwulan II sebesar Rp.19.483.216.769,-. Anggaran belanja ini untuk membiayai pelaksanaan 3 Program dan 19 kegiatan serta 60 Subkegiatan. Adapun capaian keuangan program/kegiatan Sekretariat Daerah sampai dengan Triwulan II tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1) Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat

- a. Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan dengan anggaran Rp. 526.000.000,- realisasi keuangan Rp. 288.304.860,- (54,81 %);
- b. Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah dengan anggaran Rp. 130.000.000,- realisasi keuangan Rp. 33.079.000,- (25,45 %);
- c. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat dengan anggaran Rp. 10.898.000.000,- realisasi keuangan Rp. 2.933.100.000,- (26,91%)
- d. Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum dengan anggaran Rp. 528.000.000,- realisasi keuangan Rp. 188.550.000,- (35,71%)

2) Program Perekonomian dan Pembangunan

- a. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian dengan anggaran Rp. 242.000.000,- realisasi keuangan Rp. 63.240.500,- (26,13%)
- b. Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam dengan anggaran Rp. 220.000.000,- realisasi keuangan Rp. 51.851.000,- (23,57%)
- c. Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan dengan anggaran Rp. 212.000.000,- realisasi keuangan Rp. 67.886.540,- (32,02%)

- d. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa dengan anggaran Rp. 516.000.000,- realisasi keuangan Rp. 250.857.480,- (48,62%)

3) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- a. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah dengan anggaran Rp. 2.145.000.000,- realisasi keuangan Rp. 569.986.209,- (26,57%);
- b. Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah dengan anggaran 2.220.000.000,- realisasi keuangan Rp. 911.499.195,- (41,06 %);
- c. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan dengan anggaran Rp. 2.060.000.000,- realisasi keuangan Rp. 686.395.200,- (33,32%);
- d. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dengan anggaran Rp. 44.000.000,- realisasi keuangan Rp. 17.257.302,- (39,22 %);
- e. Kegiatan Penataan Organisasi dengan anggaran Rp. 420.800.000 ,- realisasi keuangan Rp. 144.682.803,- (34,38 %);
- f. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan anggaran Rp. 2.302.718.800,- realisasi keuangan Rp. 1.094.859.403,- (47,38%)
- g. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan anggaran Rp. 21.027.112.000,- realisasi keuangan Rp. 9.217.618.524,- (43,84%)
- h. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan anggaran Rp. 989.653.700,- realisasi keuangan Rp. 379.553.770,- (38,35%)
- i. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan anggaran Rp. 3.190.129.600,- realisasi keuangan Rp. 1.471.099.597,- (46,11%)
- j. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan anggaran Rp. 2.662.997.900,- realisasi keuangan Rp. 1.054.594.366,- (39,60 %)
- k. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dengan anggaran Rp. 202.000.000,- realisasi keuangan Rp. 58.801.020,- (29,11%)

2. Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Sampai Dengan TW.II Tahun 2023

Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Juni Tahun 2023
Kabupaten Pekalongan

Nama Perangkat Daerah: Sekretariat Daerah

Kode	Urusan/BidangUrusan Pemerintahan DaerahDanProgram/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s /d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)		
4												
4												
4	01											
4	01	01			100%	100%	100%	100%	100%	30%	30%	Bagian Organisasi, Bagian Adm. Pembangunan, Bagian Umum, Bagian Hukum

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 01 2.13	Kegiatan Penataan Organisasi	Prosentase perangkat daerah berkinerjanya baik	100 %	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	30%	30%	Bagian Organisasi
4 01 01 2.13 01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	15 Dokumen	3 Dokumen	3 dokumen	2 dokumen	67%	3 dokumen	3 Dokumen	20%	Bagian Organisasi
4 01 01 2.13 02	Fasilitasi pelayanan publik dan tatalaksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	7 Laporan	3 Dokumen	3 Laporan	3 Laporan	100%	1 Laporan	3 Laporan	42,85%	Bagian Organisasi
4 01 01 2.13 03	Peningkatan kinerja dan reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	5 Dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	1 Dokumen	20%	Bagian Organisasi
4 01 01 2.13 04	Monitoring, evaluasi dan pengendalian kualitas pelayanan publik dan tatalaksana	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	5 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	20%	Bagian Organisasi
4 01 01 2.13 05	Koordinasi dan penyusunan laporan kinerja pemerintah daerah	Jumlah dokumen koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	20 Dokumen	4 dokumen	4 dokumen	4 dokumen	100%	4 dokumen	8 Dokumen	40%	Bagian Organisasi

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s /d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 01 2.01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	100%	100%	100%	100%	100%	100%	30%	30%	Bagian Adm. Pembangunan
4 01 01 2.01 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	14 Dokumen	3 dokumen	2 dokumen	3 dokumen	150%	3 dokumen	4 Dokumen	28,57%	Bagian Adm. Pembangunan
4 01 01 2.01 06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	13 Laporan	-	1 laporan	1 laporan	100%	3 Laporan	4 Laporan	30,76%	Bagian Adm. Pembangunan
4 01 01 2.01 07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan	-	-	-	-	4 Laporan	2 Laporan	12,5%	Bagian Adm. Pembangunan
4 01 01 2.02	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian Adminstrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	30%	30%	Bagian Umum

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s /d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 01 2.02 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang menerima gaji dan Tunjangan ASN	144 Orang/bulan	144 Orang/bulan	144 Orang/bulan	144 Orang/bulan	100%	144 Orang/bulan	144 Orang/bulan	40%	Bagian Umum
4 01 01 2.02 04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	60 Dokumen	12 Bulan	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen	18 Dokumen	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.05	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian pelaksanaan pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	30%	30%	Bagian Umum, Bagian HUKUM
4 01 01 2.05 03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan administrasi kepegawaian	60 Dokumen	12 Bulan	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen	18 Dokumen	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.05 09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	75 Orang	12 Bulan	15 Orang	38 Orang	253%	15 Orang	40 Orang	53,33%	Bagian Umum

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 01 2.05 10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang – undangan	550 Orang	-	150 Orang	85 Orang	56,67%	100 orang	85 Orang	15,45%	Bagian Hukum
4 01 01 2.05 11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang – undangan	560 Orang	-	100 Orang	100 Orang	100%	100 orang	240 orang	42,85%	Bagian Hukum
4 01 01 2.06	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian administrasi umum Perangkat Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	30%	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.06 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	60 Paket	12 Bulan	12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket	18 Paket	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.06 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	60 Paket	12 Bulan	12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket	18 Paket	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.06 03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	60 Paket	12 Bulan	12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket	18 Paket	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket cetak penggandaan kantor yang disediakan	51 Paket	12 Bulan	3 Paket	3 Paket	100%	12 Paket	9 Paket	17,64%	Bagian Umum

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s /d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 01 2.06 08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	60 Laporan	12 bulan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	18 Laporan	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	60 Laporan	12 kali	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	18 Laporan	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.06 10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12.500 Dokumen	2700 Dok	2500 Dokumen	180 Dokumen	7%	2500 Dokumen	1480 Dokumen	11,84%	Bagian Umum
4 01 01 2.08	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketercapaian jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %	30%	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	60 Laporan	12 bulan	12 laporan	12 laporan	100%	12 Laporan	18 Laporan	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.08 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi ,Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	60 Laporan	12 bulan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	18 Laporan	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.08 03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah laporan Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	60 Laporan	12 bulan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	18 Laporan	30%	Bagian Umum

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 01 2.08 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum yang disediakan	60 Laporan	74 Orang	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	18 Laporan	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.11	Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Prosentase pemenuhan Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %	30%	30%	Bagian Umum, Bagian Prokompim
4 01 01 2.11 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan	12 bulan	2 Orang/Bulan	2 Orang/Bulan	100%	2 Orang/Bulan	2 Orang/Bulan	40%	Bagian Umum
4 01 01 2.11 04	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	8 Orang/Bulan	12 bulan	9 Orang/Bulan	9 Orang/Bulan	100%	8 Orang/Bulan	8 Orang/Bulan	40%	Bagian Prokompim
4 01 01 2.12	Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Persentase bulan pemenuhan kebutuhan rumah tangga Kepala daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	30%	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.12 01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang disediakan	60 Paket	12 bulan	12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket	18 Paket	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.12 02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang disediakan	60 Paket	12 bulan	12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket	18 Paket	30%	Bagian Umum

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 01 2.07	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	Persentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	30%	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.07 05	Pengadaan Mebel	Jumlah paket Pengadaan Mebel yang disediakan	70 Paket	12 Bulan	50 Paket	50 Paket	100%	5 Paket	50 Paket	71,42%	Bagian Umum
4 01 01 2.07 06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin lainnya yang disediakan	335 Unit	12 Bulan	95 Unit	95 Unit	100%	60 Unit	133 Unit	39,70%	Bagian Umum
4 01 01 2.09	Kegiatan Pemeliharaan barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	30%	30%	Bagian Umum
4 01 01 2.09 01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	16 Unit	-	16 unit	16 unit	100%	16 Unit	16 Unit	40%	Bagian Umum
4 01 01 2.09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	58 Unit	12 bulan	31 Unit	31 Unit	100%	58 Unit	41 Unit	40%	Bagian Umum

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s /d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 01 2.09 05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang dipelihara	30 Unit	12 bulan	30 Unit	30 Unit	100%	30 Unit	46 Unit	30,66%	Bagian Umum
4 01 01 2.09 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	190 unit	12 bulan	160 Unit	160 Unit	100%	160 Unit	74 Unit	40%	Bagian Umum
4 01 01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	8 Unit	12 bulan	8 Unit	8 Unit	100%	8 Unit	8 Unit	40%	Bagian Umum
4 01 01 2.14	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Prosentase kegiatan keprotokolan yang terfasilitasi	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	30%	30%	Bagian Prokompim
4 01 01 2.14 01	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah laporan hasil fasilitasi keprotokolan	5 Laporan	140 Kali	1 Laporan	1 Laporan	100 %	1 Laporan	3 Laporan	60%	Bagian Prokompim
4 01 01 2.14 02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah laporan hasil fasilitasi komunikasi pimpinan	5 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100 %	1 Laporan	3 Laporan	60%	Bagian Prokompim
4 01 01 2.14 03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan (2023 -2026)	4 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100 %	1 Laporan	3 Laporan	75%	Bagian Prokompim

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 02	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	a. Persentase laporan penyelenggaraan pemerintah terkait tata pemerintahan yang tersusun sesuai ketentuan b. Persentase permohonan kerja sama sesuai ketentuan yang difasilitasi c. Persentase rancangan produk hukum daerah yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan d. Persentase Bina Mental Spiritual yang difasilitasi e. Persentase Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat yang difasilitasi	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	30%	30%	Bagian Tapem, Bagian Hukum, Bagian Kesra
4 01 02 2.01	Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan)	Prosentase pemenuhan dokumen bidang tata kelola pemerintahan	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	30%	30%	Bagian Tapem
4 01 02 2.01 01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	5 Dokumen	4 Dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	20%	Bagian Tapem
4 01 02 2.01 02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	6 Dokumen	4 Kegiatan	2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	1 Dokumen	2 Dokumen	33,33%	Bagian Tapem

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 02 2.01 03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	20 Dokumen	4 Kegiatan	4 Dokumen	4 Dokumen	100 %	4 Dokumen	7 Dokumen	35%	Bagian Tapem
		Jumlah fasilitasi Pelaksanaan Pilkada	2 Kali	-	-	-	100 %	1 Kali	0 Kali	0%	Bagian Tapem
4 01 02 2.04	Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah	Persentase naskah kerja sama daerah yang terfasilitasi	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	30%	30%	Bagian Tapem
4 01 02 2.04 01	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	75 Dokumen	20 naskah	15 Dokumen	15 Dokumen	100 %	15 Dokumen	20 Dokumen	26,66%	Bagian Tapem
4 01 02 2.04 02	Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Jumlah Dokumen hasil Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	5 Dokumen	-	1 Dokumen	2 Dokumen	200%	1 Dokumen	2 Dokumen	40%	Bagian Tapem
4 01 02 2.04 03	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	4 Laporan	-	-	-	-	1 Laporan	0 Laporan	0%	Bagian Tapem
4 01 02 2.03	Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Prosentase pembentukan produk hukum dan publikasinya sebagai bentuk kebijakan daerah	100 %	100%	100%	100%	100%	100 %	30%	30%	Bagian Hukum

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 02 2.03 01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang disusun	15 Dokumen	8 buah 40 Perda/Perbup 2 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	100%	3 Dokumen	3 Dokumen	40%	Bagian Hukum
4 01 02 2.03 02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah kasus yang mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	200 Kasus	4 Perkara	40 Kasus	53 Kasus	133%	40 Kasus	67 Kasus	33,5%	Bagian Hukum
		Pemenuhan Data laporan aksi HAM dan Penilaian Peduli HAM	20 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	4 Dokumen	6 Dokumen	30%	Bagian Hukum
4 01 02 2.03 03	Pendokumentasian produk hukum dan pengelolaan informasi hukum	Jumlah Bulan dalam pengelolaan website JDIH dan arsip produk hukum daerah (2022)	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100%	12 bulan	12 Bulan	20%	Bagian Hukum
		Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang didokumentasikan	15 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	100%	3 Dokumen	3 Dokumen	20%	Bagian Hukum
4 01 02 2.02	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Pemerintahan	Persentase kegiatan keagamaan, kesejahteraan sosial, dan kesejahteraan masyarakat yang difasilitasi	100%	100%	100%	100%	100%	100%	23,72%	23,72%	Bagian Kesra

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4.01.02.2.02.01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	31 Dokumen	3 Kegiatan	7 Dokumen	7 Dokumen	100%	6 Dokumen	9 Dokumen	29,03%	Bagian Kesra
4.01.02.2.02.02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen hasil Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	34 Dokumen	4 Kegiatan	6 Dokumen	6 Dokumen	100%	5 Dokumen	8 Dokumen	23,52%	Bagian Kesra
4.01.02.2.02.03	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen hasil Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum linmas	20 Dokumen	3 Kegiatan	4 Dokumen	3 Dokumen	75%	4 Dokumen	3 Dokumen	15%	Bagian Kesra

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s /d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 03	Program Perekonomian dan Pembangunan	a. Persentase laporan hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan ekonomi, SDA, BUMD dan BLUD yang tersusun b. Persentase laporan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan yang tersusun c. Tingkat Kematangan UKPBJ	100%	100%	100%	100%	100%	100%	30%	30%	Bagian Perekonomian, Bagian Adm. Pembangunan, Bagian PBJ
4 01 03 2.01	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Prosentase kebijakan perekonomian daerah yang dilakukan monev	100 %	100%	100%	100%	100%	100 %	30%	30%	Bagian Perekonomian
4 01 03 2.01 01	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	36 Dokumen	4 BUMD 29 BLUD	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	8 Dokumen	8 Dokumen	22,22%	Bagian Perekonomian
4 01 03 2.01 02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	20 Laporan	1 Kegiatan	4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan	6 Laporan	30%	Bagian Perekonomian
4 01 03 2.04	Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Prosentase kebijakan SDA yang dilakukan monev	100%	100%	100%	100%	100%	100%	30%	30%	Bagian Perekonomian

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 03 2.04 01	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Jumlah Dokumen hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga kerja	50 Dokumen	60 Siswa	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	12 Dokumen	3 Dokumen	6%	Bagian Perekonomian
4 01 03 2.04 03	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Jumlah Dokumen hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan kawasan Permukiman	20 Dokumen	160 Siswa 12 Dok Monev	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	4 Dokumen	6 Dokumen	30%	Bagian Perekonomian
4 01 03 2.02	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Presentase laporan realisasi fisik seluruh OPD	100 %	100%	100%	100%	100%	100 %	30%	30%	Bagian Administrasi Pembangunan
4 01 03 2.02 02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah laporan hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	60 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	18 Laporan	30%	Bagian Administrasi Pembangunan

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s /d dengan tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n -2)(2022)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan		Ket.
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (TW.II Tahun 2023)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10	11=(10/4)	
4 01 03 2.02 03	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah laporan hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	25 Laporan	5 Dokumen	5 Laporan	5 Laporan	100%	5 Laporan	8 Laporan	32%	Bagian Administrasi Pembangunan
		Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Pelaporan (SIMPEL)	1 Aplikasi	1 Aplikasi	1 Aplikasi	1 Aplikasi	100%	1 Aplikasi	1 Aplikasi	20%	Bagian Administrasi Pembangunan
4 01 03 2.03	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase terselesaikannya tender pengadaan barang dan jasa yang dilaksanakan Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	30%	30%	Bagian PBJ
4 01 03 2.03 01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	870 Dokumen	120 Paket	150 Dokumen	154 Dokumen	103%	130 Dokumen	205 Dokumen	23,56%	Bagian PBJ
4 01 03 2.03 02	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Jumlah Dokumen hasil layanan Pengadaan secara elektronik	5 Dokumen	12 bulan	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	1 Dokumen	20%	Bagian PBJ
4 01 03 2.03 03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang mengikuti Pembinaan dan advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	1130 Orang	260 Orang	170 Orang	170 Orang	100%	170 Orang	255 Orang	22,56%	Bagian PBJ

B. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Bagian ini berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Sekretariat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, maupun terhadap IKK (Indikator Kinerja Kunci) sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008, atau IKU (indikator Kinerja Utama) yang ditetapkan Pemerintah Daerah. Kinerja Pelayanan di Sekretariat Daerah dapat dilihat dari beberapa indikator kinerja :

1. Indeks Reformasi Birokrasi (Nilai)
2. Tingkat Kematangan Organisasi
3. Nilai SAKIP
4. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kabupaten

Adapun secara rinci analisis pencapaian kinerja pelayanan Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan dapat dijelaskan dalam tabel 2.2.

Tabel 2.2
PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN SEKRETARIAT DAERAH

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK / IKU	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	Tahun 2021 (n-2)	Tahun 2022 (n-1)	Tahun 2023 (n)	Tahun 2024 (n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Indeks Reformasi Birokrasi	-	IKU	64,6	B (66)	B (70)	B (71)	B (64,91)	B (66,56)	B (67)	B (67)	
2	Tingkat Kematangan Organisasi	-	IKU	S (28-36)	S (32)	S (34)	S (35)	S (29,07)	S (29,48)	S (30)	S (30)	
3	Nilai SAKIP	-	IKU	70	B (65)	B (67)	B (70)	B (64,18)	B (64,33)	B (65)	B (65)	
4	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kabupaten	-	IKU	76	78	78	79	76	83	83	83	

Dari Tabel 2.2 diatas, dapat disimpulkan bahwa Capaian Kinerja Pelayanan pada Sekretariat Daerah pada Tahun 2022 mengalami peningkatan dari capaian tahun sebelumnya (2021).

C. Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Permasalahan - permasalahan yang dihadapi dan perlu adanya pemecahan masalah oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan antara lain :

- a. Kapasitas SDM belum cukup memadai untuk melaksanakan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah secara optimal, misalnya tenaga teknis di bidang perencanaan, tenaga pengkajian di bidang hukum, pengelolaan keuangan/akuntan, analisa jabatan/kepegawaian dan arsiparis
- b. Adanya penyetaraan eselon IV menjadi jabatan fungsional serta adanya beberapa fungsional Muda mengalami promosi jabatan menjadikan kurangnya personil untuk bisa ditunjuk sebagai Pejabat PPTK.
- c. Harapan masyarakat yang semakin tinggi atas pelayanan oleh unit – unit pelayanan sehingga memerlukan inovasi dalam pelayanan.
- d. Perlunya pemahaman yang komprehensif terhadap Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan Reformasi Birokrasi
- e. Masih kurangnya koordinasi pelaksanaan tugas antar perangkat Daerah
- f. Belum optimalnya pemanfaatan standar operasional, monitoring dan evaluasi untuk mendukung pelaksanaan tupoksi
- g. Belum optimalnya penyerapan anggaran.
- h. Belum optimalnya kesadaran Perangkat Daerah dalam menginput SIRUP dan SIMPEL
- i. Tata Kelola Administrasi Pemerintahan yang belum optimal
- j. Belum optimalnya Sarana Prasarana yang memadai

Melihat dari permasalahan yang ada dalam rangka meningkatkan kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan dimasa yang akan datang peluang dan tantangan untuk meningkatkan kinerja dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Aparatur dengan memanfaatkan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi informasi dalam rangka mendukung kinerja manajemen pemerintahan daerah;
- b. Melaksanakan penataan produk hukum dan meningkatkan budaya taat hukum;
- c. Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintah daerah melalui pelaksanaan urusan pemerintahan secara efektif dan efisien untuk optimalisasi pendayagunaan potensi daerah;
- d. Meningkatkan koordinasi bidang perencanaan dan evaluasi kinerja

- e. pemanfaatan standar operasional monitoring dan evaluasi untuk mendukung pelaksanaan tupoksi;
- f. Meningkatkan pendayagunaan pemanfaatan APBD sesuai dengan kebutuhan;

Dalam upaya mendorong Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan menjadi lembaga yang mampu menjalankan peran dan tupoksinya di tengah pembangunan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan maka beberapa peluang yang dapat dimanfaatkan secara baik, antara lain:

1. Kewenangan dan peran Sekretariat Daerah yang makin kuat dan luas dalam penyelenggaraan pemerintahan, khususnya bidang penyusunan kebijakan dan pengkoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta pelayanan administratif;
2. Semakin berkembangnya teknologi informasi yang dapat dimanfaatkan untuk mendukung penyusunan kebijakan dan pengkoordinasian administratif pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta pelayanan administratif;
3. Tuntutan stakeholders akan produk bidang penyusunan kebijakan dan pengkoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta pelayanan administratif yang berkualitas, transparan dan partisipatif;
4. Ketersediaan perguruan tinggi/lembaga lain untuk terlibat sebagai mitra kerja dalam proses perencanaan pembangunan daerah.

Disamping adanya peluang yang dapat dimanfaatkan terdapat berbagai tantangan yang perlu diantisipasi dalam penyusunan strategi dan kebijakan perencanaan pembangunan ke depan, tantangan tersebut antara lain :

1. Kebijakan nasional/peraturan perundang-undangan yang berubah secara cepat dan tidak segera ditindaklanjuti dengan peraturan pelaksanaannya sehingga menyebabkan inkonsistensi penyusunan kebijakan pembangunan di daerah;
2. Belum optimalnya koordinasi dan masih adanya ego sektoral antar PD;
3. Belum optimalnya kapasitas dan komitmen PD terhadap penyusunan kebijakan;
4. Belum optimalnya hasil penyusunan kebijakan karena masih terdapatnya tumpang tindih tugas pokok dan fungsi yang dilakukan oleh PD;
5. Tuntutan dan aspirasi semakin beragam dengan berbagai kepentingan yang semuanya harus ditampung dan diperhatikan.

D. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Perubahan

Rancangan awal RKPD Perubahan Kabupaten Pekalongan tahun 2023 menjadi acuan dalam penyusunan Rancangan Rencana Kerja Perubahan Sekretariat Daerah tahun 2023. Dalam proses penyempurnaan dilakukan penyesuaian terhadap kebutuhan. Secara keseluruhan, hasil telaahan terhadap rancangan awal RKPD Perubahan dapat dilihat pada 2.3.

Tabel 2.3
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Perubahan tahun 2022
KabupatenPekalongan

Nama Perangkat Daerah : Sekretariat Daerah

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	IndikatorKinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
I.1	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kantor Sekretariat Daerah Kab. Pekalongan	Persentase laporan penyelenggaraan pemerintah terkait tata pemerintahan yang tersusun sesuai ketentuan	100 %		PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kantor Sekretariat Daerah Kab. Pekalongan	Persentase laporan penyelenggaraan pemerintah terkait tata pemerintahan yang tersusun sesuai ketentuan	100 %		Bag.Tapem
I.1.1	Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Prosentase pemenuhan dokumen bidang tata kelola pemerintahan	100%	676.000.000	Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan	Kantor Sekretariat Daerah Kab. Pekalongan	Prosentase pemenuhan dokumen bidang tata kelola pemerintahan	100%	676.000.000	
I.1.1.a	Subkegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	1 Dok	140.000.000	Subkegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	1 Dok	140.000.000	
I.1.1.b	Subkegiatan Pengelolaan administrasi Kewilayahan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	2 Dok	160.000.000	Subkegiatan Pengelolaan administrasi Kewilayahan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	2 Dok	160.000.000	
I.1.1.c	Subkegiatan Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	4 Dok	376.000.000	Subkegiatan Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	4 Dok	376.000.000	

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Jumlah fasilitasi pelaksanaan Pilkada	1 kali				Jumlah fasilitasi pelaksanaan Pilkada	1 kali		
I.2	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase Bina Mental Spiritual yang difasilitasi Persentase Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat yang difasilitasi	100% 100%		PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase Bina Mental Spiritual yang difasilitasi Persentase Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat yang difasilitasi	100% 100%		Bag.Kesra
I.2.1	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase kegiatan keagamaan, kesejahteraan sosial, dan kesejahteraan masyarakat yang difasilitasi	100%	10.898.000.000	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase kegiatan keagamaan, kesejahteraan sosial, dan kesejahteraan masyarakat yang difasilitasi	100%	10.898.000.000	Bag.Kesra
I.2.1.a	Subkegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	4 Dok	2.615.104.200	Subkegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	4 Dok	2.615.104.200	

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
I.2.1.b	Subkegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	5 Dok	7.783.800.000	Subkegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	5 Dok	7.783.800.000	
I.2.1.c	Subkegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	3 Dok	499.095.800	Subkegiatan Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	3 Dok	499.095.800	
I.3	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Presentase rancangan produk hukum daerah yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan	100 %		PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Presentase rancangan produk hukum daerah yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan	100 %		Bag.Hukum

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
I.3.1	Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Prosentase pembentukan produk hukum dan publikasinya sebagai bentuk kebijakan daerah	100 %	528.000.000	Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Prosentase pembentukan produk hukum dan publikasinya sebagai bentuk kebijakan daerah	100 %	528.000.000	
I.3.1.a	Subkegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	3 Dok	200.000.000	Subkegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	3 Dok	200.000.000	
I.3.1.b	Subkegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum Pemenuhan data laporan aksi HAM dan penilaian Peduli HAM	17 Kasus 4 Dokumen	190.000.000	Subkegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum Pemenuhan data laporan aksi HAM dan penilaian Peduli HAM	17 Kasus 4 Dokumen	190.000.000	
I.3.1.c	Subkegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah bulan dalam pengelolaan website JDIH dan arsip Produk hukum Daerah Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	12 Bulan 3 Dokumen	138.000.000	Subkegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah bulan dalam pengelolaan website JDIH dan arsip Produk hukum Daerah Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	12 Bulan 3 Dokumen	138.000.000	
I.4	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase permohonan kerja sama sesuai ketentuan yang difasilitasi	100%		PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase permohonan kerja sama sesuai ketentuan yang difasilitasi	100%		Bag.Tapem

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
I.4.1	Kegiatan Fasilitas Kerja Sama Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalo ngan	Persentase naskah kerja sama daerah yang terfasilitasi	100%	130.000.000	Kegiatan Fasilitas Kerja Sama Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalo ngan	Persentase naskah kerja sama daerah yang terfasilitasi	100%	130.000.000	Bag.Tapem
I.4.1.a	Subkegiatan Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalo ngan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri	15 Dokumen	100.000.000	Subkegiatan Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalo ngan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri	15 Dokumen	100.000.000	
I.4.1.b	Subkegiatan Fasilitas Kerja Sama Luar Negeri	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalo ngan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Kerja Sama Luar Negeri	1 Dokumen	20.000.000	Subkegiatan Fasilitas Kerja Sama Luar Negeri	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalo ngan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Kerja Sama Luar Negeri	1 Dokumen	20.000.000	
I.4.1.c	Subkegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalo ngan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	1 Laporan	10.000.000	Subkegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalo ngan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	1 Laporan	10.000.000	
II.1	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalo ngan	Persentase laporan hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan ekonomi, SDA, BUMD dan BLUD yang tersusun	100%		PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalo ngan	Persentase laporan hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan ekonomi, SDA, BUMD dan BLUD	100%		Bag.Pereko nomian
II.1.1	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalo ngan	Prosentase kebijakan perekonomian daerah yang dilakukan monev	100%	242.000.000	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalo ngan	Prosentase kebijakan perekonomian daerah yang dilakukan monev	100%	242.000.000	

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
II.1.1.a	Subkegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	8 Dokumen	130.000.000	Subkegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	8 Dokumen	130.000.000	
II.1.1.b	Subkegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	4 Laporan	112.000.000	Subkegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	4 Laporan	112.000.000	
II.1.2	Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Prosentase kebijakan SDA yang dilakukan monev	100 %	260.000.000	Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Prosentase kebijakan SDA yang dilakukan monev	100 %	260.000.000	
II.1.2.a	Subkegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	2 Dokumen	220.000.000	Subkegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	2 Dokumen	220.000.000	
II.1.2.b	Subkegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	4 Dokumen	40.000.000	Subkegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	4 Dokumen	40.000.000	

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
II.2	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase laporan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan yang tersusun	100%		PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase laporan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan yang tersusun	100%		Bag.Adm.Pembangunan
II.2.1	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Presentase laporan realisasi fisik seluruh OPD	100%	212.000.000	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Presentase laporan realisasi fisik seluruh OPD	100%	212.000.000	
II.2.1.a	Subkegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	12 Laporan	72.000.000	Subkegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	12 Laporan	72.000.000	
II.2.1.b	Subkegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Pelaporan (SIMPEL)	5 Laporan 1 Aplikasi	140.000.000	Subkegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Pelaporan (SIMPEL)	5 Laporan 1 Aplikasi	140.000.000	
II.3	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Tingkat Kematangan UKPBJ	9 (Angka)		PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Tingkat Kematangan UKPBJ	9 (Angka)		Bag.PBJ

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
II.3.1	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Persentase terselesaikannya tender pengadaan barang dan jasa yang dilaksanakan Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	100 %	516.000.000	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Persentase terselesaikannya tender pengadaan barang dan jasa yang dilaksanakan Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	100 %	516.000.000	Bag.PBJ
II.3.1.a	Subkegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	130 Dokumen	280.000.000	Subkegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	130 Dokumen	280.000.000	
II.3.1.b	Subkegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1 Dokumen	180.000.000	Subkegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1 Dokumen	180.000.000	
II.3.1.c	Subkegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	170 Orang	56.000.000	Subkegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	170 Orang	56.000.000	

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
III.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	100 %		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	100 %		
III.1.1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	100 %	44.000.000	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	100 %	44.000.000	Bag.Adm.P embanguna n
III.1.1.a	Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	28.000.000	Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	28.000.000	
III.1.1.b	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Laporan	8.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekal ongan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Laporan	8.000.000	

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
III.1.1.c	Subkegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	8.000.000	Subkegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	8.000.000	
III.1.2	Kegiatan Penataan Organisasi	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Prosentase perangkat daerah berkinerjanya baik	100%	420.800.000	Kegiatan Penataan Organisasi	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Prosentase perangkat daerah berkinerjanya baik	100%	420.800.000	Bag.Organisasi
III.1.2.a	Subkegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	2 Dokumen	96.000.000	Subkegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	2 Dokumen	96.000.000	
III.1.2.b	Subkegiatan Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	3 Laporan	160.000.000	Subkegiatan Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	3 Laporan	160.000.000	

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
III.1.2.c	Subkegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	1 Dokumen	78.000.000	Subkegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	1 Dokumen	78.000.000	
III.1.2.d	Subkegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Dokumen	58.400.000	Subkegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Dokumen	58.400.000	
III.1.2.e	Subkegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	4 Dokumen	58.400.000	Subkegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	4 Dokumen	58.400.000	
III.2	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100%		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100%		

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
III.2.1	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketercapaian administrasi keuangan Perangkat Daerah	100%	17.494.032.000	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketercapaian administrasi keuangan Perangkat Daerah	100%	17.494.032.000	Bag.Umum
III.2.1.a	Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	144 Orang/bulan	17.139.252.000	Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	144 Orang/bulan	17.139.252.000	
III.2.1.b	Subkegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	354.780.000	Subkegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	354.780.000	
III.2.2	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketercapaian pelaksanaan pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	100%	202.000.000	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketercapaian pelaksanaan pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	100%	202.000.000	Bag.umum & Bag.Hukum
III.2.2.a	Subkegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12 Dokumen	62.000.000	Subkegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12 Dokumen	62.000.000	Bag.umum

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
III.2.2.b	Subkegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	15 Orang	70.000.000	Subkegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	15 Orang	70.000.000	Bag.umum
III.2.2.c	Subkegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	90 Orang	50.000.000	Subkegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	90 Orang	50.000.000	Bag.Hukum
III.2.2.d	Subkegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	100 Orang	20.000.000	Subkegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	100 Orang	20.000.000	Bag.Hukum
III.2.3	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketercapaian administrasi umum Perangkat Daerah	100%	2.485.718.800	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketercapaian administrasi umum Perangkat Daerah	100%	2.485.718.800	Bagian Umum
III.2.3.a	Subkegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket	81.718.800	Subkegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket	81.718.800	

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
III.2.3.b	Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket	225.000.000	Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket	225.000.000	
III.2.3.c	Subkegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 Paket	240.000.000	Subkegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 Paket	240.000.000	
III.2.3.d	Subkegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	80.000.000	Subkegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	80.000.000	
III.2.3.e	Subkegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	12 Laporan	1.400.000.000	Subkegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	12 Laporan	1.400.000.000	
III.2.3.f	Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	435.000.000	Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	435.000.000	-

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
III.2.3.g	Subkegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2500 Dokumen	24.000.000	Subkegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2500 Dokumen	24.000.000	-
III.2.4	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketercapaian jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %	3.375.129.600	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketercapaian jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %	3.375.129.600	Bag.Umum
III.2.4.a	Subkegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	70.000.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	70.000.000	
III.2.4.b	Subkegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	1.145.000.000	Subkegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	1.145.000.000	
III.2.4.c	Subkegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	312.129.600	Subkegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	312.129.600	
III.2.4.d	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	1.848.000.000	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	1.848.000.000	

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
III.2.5	Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Prosentase pemenuhan Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%	2.245.000.000	Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Prosentase pemenuhan Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%	2.245.000.000	
III.2.5.a	Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	895.000.000	Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	895.000.000	Bagian Umum
III.2.5.b	Subkegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	8 Orang/ Bulan	1.350.000.000	Subkegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	8 Orang/ Bulan	1.350.000.000	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
III.2.6	Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Prosentase bulan pemenuhan fasilitas kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	100 %	2.220.000.000	Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Prosentase bulan pemenuhan fasilitas kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	100 %	2.220.000.000	Bagian Umum

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
III.2.6.a	Subkegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	1.275.000.000	Subkegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	1.275.000.000	
III.2.6.b	Subkegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	945.000.000	Subkegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	945.000.000	
III.2.7	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Prosentase kegiatan keprotokolan yang terfasilitasi	100%	2.060.000.000	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Prosentase kegiatan keprotokolan yang terfasilitasi	100%	2.060.000.000	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
III.2.7.a	Subkegiatan Fasilitasi Keprotokolan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	4 Laporan	202.100.000	Subkegiatan Fasilitasi Keprotokolan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	4 Laporan	202.100.000	
III.2.7.b	Subkegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	4 Laporan	775.560.000	Subkegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	4 Laporan	775.560.000	

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
III.2.7.c	Subkegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	4 Laporan	1.082.340.000	Subkegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	4 Laporan	1.082.340.000	
III.3	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	100%		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	100%		
III.3.1	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	100%	1.039.653.700	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	100%	1.039.653.700	
III.3.1.a	Subkegiatan Pengadaan Mebel	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 Paket	289.000.000	Subkegiatan Pengadaan Mebel	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 Paket	289.000.000	
III.3.1.b	Subkegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	84 Unit	750.653.000	Subkegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	84 Unit	750.653.000	

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
III.3.2	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	2.762.997.900	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Persentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	2.762.997.900	
III.3.2.a	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	16 Unit	679.936.000	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	16 Unit	679.936.000	
III.3.2.b	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	58 Unit	956.000.000	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	58 Unit	956.000.000	
III.3.2.c	Subkegiatan Pemeliharaan Mebel	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Mebel yang Dipelihara	30 Unit	110.000.000	Subkegiatan Pemeliharaan Mebel	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Mebel yang Dipelihara	30 Unit	110.000.000	
III.3.2.d	Subkegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	160 Unit	317.061.900	Subkegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	160 Unit	317.061.900	

PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN

No.	Rancangan Awal RKPD (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Hasil Analisis Kebutuhan (Pemutakhiran Permendagri 90 Tahun 2019)					Catatan Penting
	Program/kegiatan/ Subkegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
III.3.2.d	Subkegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	8 Unit	700.000.000	Subkegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kantor Sekretariat Daerah Kab.Pekalongan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	8 Unit	700.000.000	

E. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan

Anggaran Sekretariat Daerah pada APBD Penetapan Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 42.947.412.000,- anggaran ini untuk membiayai 3 Program, 19 Kegiatan dan 60 Subkegiatan.

Sedangkan di Rencana Kerja Perubahan Tahun 2023 ini, Sekretariat Daerah direncanakan mendapat alokasi anggaran sebesar Rp. 47.841.332.000,- Untuk membiayai 3 Program, 19 Kegiatan dan 60 Subkegiatan.

Secara jumlah Program, kegiatan dan Subkegiatan tidak mengalami Perubahan hanya mengalami penambahan/pengurangan anggaran di beberapa subkegiatan karena adanya perubahan target capaian kinerja .

BAB III

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

A. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Penyusunan rencana Kerja Perubahan Sekretariat Daerah Tahun 2023 berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten Pekalongan Tahun 2005-2025, memperhatikan visi misi dan program kepala daerah, Rencana Strategis Sekretariat Daerah 2021 - 2026 serta RKPD Perubahan Kabupaten Pekalongan Tahun 2023.

Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah Tahun 2023 yang akan dicapai dalam satu tahun mendatang merupakan bagian dari tujuan dan sasaran Renstra yang merupakan penjabaran Tujuan dan sasaran Pemerintah Kabupaten yang dijabarkan kedalam Visi dan Misi Bupati.

Adapun Tujuan dan Sasaran yang merupakan penjabaran dari Visi-misi Bupati yang berhubungan dengan Sekretariat daerah adalah Tujuan dan Sasaran yang terkait dengan **Misi ke 2 (Dua), yaitu Menciptakan pemerintahan yang bersih, berwibawa dan inovatif berbasis kemajuan teknologi informasi**, dengan Sasaran Meningkatnya kualitas perencanaan, pengelolaan keuangan dan pelaporan kinerja pemerintah daerah dan Meningkatnya efektifitas pelayanan publik yang didukung pemanfaatan teknologi informasi.

Maka Tujuan dan Sasaran Pembangunan Sekretariat Daerah dalam Lima Tahun mendatang adalah sebagai berikut :

Tujuan : Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah

Sasaran:

- a. Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah
- b. Meningkatnya Efektifitas Pelayanan Publik yang didukung Pemanfaatan Teknologi Informasi

B. PROGRAM DAN KEGIATAN PADA RENJA PERUBAHAN SEKRETARIAT DAERAH TAHUN 2023

Guna mencapai Tujuan dan Sasaran Pembangunan Sekretariat Daerah untuk mewujudkan Misi Bupati terpilih, maka secara garis besar rumusan program/ kegiatan Renja Perubahan sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Jumlah program yang akan dilaksanakan pada tahun 2023 sebanyak 3 program dan terdiri dari 19 kegiatan dan 60 Sub Kegiatan.

2. Jumlah usulan dana/ pagu indikatif untuk melaksanakan program/ kegiatan Renja Perubahan Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023 total sebesar Rp. 47.841.332.000,00

Kebijakan operasional dalam menunjang terwujudnya visi dan misi RPJMD Kabupaten Pekalongan, dalam Renja Perubahan Sekretariat Daerah Tahun 2023 direalisasikan melalui program dan kegiatan sebagai berikut :

a. PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

- 1) Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan, dengan sub kegiatan:
 - Penataan Administrasi Pemerintahan
 - Pengelolaan Administrasi Kewilayahan
 - Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah
- 2) Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum, dengan sub kegiatan:
 - Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah
 - Fasilitasi Bantuan Hukum
 - Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum
- 3) Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah, dengan sub kegiatan:
 - Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri
 - Fasilitasi Kerjasama Luar Negeri
 - Evaluasi Pelaksanaan Kerjasama
- 4) Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat, dengan sub kegiatan :
 - Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual
 - Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial
 - Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat

b. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

- 1) Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, dengan sub kegiatan:
 - Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
 - Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
 - Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan

- Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
- 2) Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 - 3) Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan Sub kegiatan :
 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
 - 4) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan sub kegiatan :
 - Fasilitasi Kunjungan Tamu
 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
 - 5) Kegiatan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah, dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah
 - Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah
 - 6) Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan, dengan sub kegiatan :
 - Fasilitasi Komunikasi Pimpinan
 - Fasilitasi Keprotokolan
 - Pendokumentasian Tugas Pimpinan
 - 7) Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan sub kegiatan :
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - Pemeliharaan Mebel
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- 8) Kegiatan Penataan Organisasi, dengan sub kegiatan :
- Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah
 - Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan
 - Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana
 - Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi
- 9) Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, dengan sub kegiatan :
- Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - Pengadaan Mebel
- 10) Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan sub kegiatan :
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
 - Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- 11) Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan sub kegiatan:
- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

c. PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN

- 1) Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan, dengan sub kegiatan:
- Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan

- Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
- 2) Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian, dengan sub kegiatan:
- Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD
 - Pengendalian dan Distribusi Perekonomian
- 3) Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam, dengan sub kegiatan:
- Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan
 - Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air
- 4) Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa, dengan sub kegiatan:
- Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
 - Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik
 - Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa

Adapun Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perubahan Sekretariat Daerah Tahun 2023 Kabupaten Pekalongan dapat dilihat pada tabel berikut :

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024							
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum			Sesudah	Sebelum		Sesudah	Tolok Ukur	Target	
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah										
4		UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																			
4	01	SEKRETARIAT DAERAH											17,637,112,000	18,034,252,000			16,605,140,000				
4	01	01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA											17,637,112,000	18,034,252,000			16,605,140,000			
4	01	01	2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah											16,742,112,000	17,139,252,000			14,960,640,000		
4	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Persentase ketercapaian administrasi keuangan Perangkat Daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	144 Orang/bulan	144 Orang/bulan	100 %	100 %	16,742,112,000	17,139,252,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	14,960,640,000
4	01	01	2.11	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah											895,000,000	895,000,000			1,644,500,000		
4	01	01	2.11	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Prosentase pemenuhan Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	2 Orang/Bulan	2 Orang/Bulan	100 %	100 %	895,000,000	895,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	1,644,500,000
TOTAL												17,637,112,000	18,034,252,000			16,605,140,000					

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Umum

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024							
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum			Sesudah	Sebelum		Sesudah	Tolok Ukur	Target	
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah										
4		UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																			
4	01	SEKRETARIAT DAERAH															14,147,890,000				
4	01	01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA															14,147,890,000			
4	01	01	2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah															403,630,000		
4	01	01	2.02	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Persentase ketercapaian administrasi keuangan Perangkat Daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	100 %	285,000,000	354,780,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	403,630,000
4	01	01	2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah															232,000,000		
4	01	01	2.05	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Persentase ketercapaian pelaksanaan pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	100 %	62,000,000	62,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %	100,000,000
4	01	01	2.05	05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Persentase ketercapaian pelaksanaan pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	0 Dokumen	100 %	100 %	0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %	22,000,000
4	01	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Persentase ketercapaian pelaksanaan pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	15 Orang	15 Orang	100 %	100 %	70,000,000	70,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %	110,000,000
4	01	01	2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah															2,520,750,000		
												1,812,000,000	2,485,718,800			2,520,750,000					

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Umum

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum	Sesudah			Sebelum	Sesudah		Sebelum	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah									
4.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Persentase ketercapaian administrasi umum Perangkat Daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Paket	12 Paket	100 %	100 %	68,000,000	81,718,800	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	82,500,000		
4.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Persentase ketercapaian administrasi umum Perangkat Daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Paket	12 Paket	100 %	100 %	140,000,000	225,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	250,000,000		
4.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Persentase ketercapaian administrasi umum Perangkat Daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Paket	12 Paket	100 %	100 %	240,000,000	240,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	277,000,000		
4.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Persentase ketercapaian administrasi umum Perangkat Daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Paket	12 Paket	100 %	100 %	80,000,000	80,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	135,000,000		

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Umum

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum	Sesudah			Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah									
4 01 01 2.06 08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Persentase ketercapaian administrasi umum Perangkat Daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Laporan	12 Laporan	100 %	100 %	900,000,000	1,400,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	1,075,000,000			
4 01 01 2.06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Persentase ketercapaian administrasi umum Perangkat Daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Laporan	12 Laporan	100 %	100 %	360,000,000	435,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	660,000,000			
4 01 01 2.06 10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Persentase ketercapaian administrasi umum Perangkat Daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	2500 Dokumen	2500 Dokumen	100 %	100 %	24,000,000	24,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	41,250,000			
4 01 01 2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah											798,000,000	1,039,653,700			1,037,700,000				
4 01 01 2.07 05	Pengadaan Mebel	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Persentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	5 Paket	3 Paket	100 %	100 %	298,000,000	289,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	100,00 %	328,200,000			
4 01 01 2.07 06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Persentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	60 Unit	84 Unit	100 %	100 %	500,000,000	750,653,700	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	100,00 %	462,000,000			
4 01 01 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											3,073,500,000	3,375,129,600			3,961,400,000				

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Umum

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum	Sesudah			Sebelum	Sesudah		Sebelum	Sesudah	Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah											
4	01	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Persentase ketercapaian jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Laporan	12 Laporan	100 %	100 %	40,000,000	70,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	110,000,000	
4	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Persentase ketercapaian jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Laporan	12 Laporan	100 %	100 %	960,000,000	1,145,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	1,273,400,000	
4	01	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Persentase ketercapaian jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Laporan	12 Laporan	100 %	100 %	225,500,000	312,129,600	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	400,000,000	
4	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Persentase ketercapaian jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Laporan	12 Laporan	100 %	100 %	1,848,000,000	1,848,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	2,178,000,000	
4	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										2,145,000,000	2,762,997,900					3,495,410,000	
4	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Persentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	16 Unit	16 Unit	100 %	100 %	625,000,000	679,936,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	100,00 %	693,400,000	

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Umum

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum			Sesudah	Tolok Ukur		Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
4 01 01 2.09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Persentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	58 Unit	58 Unit	100 %	100 %	790,000,000	956,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	100,00 %	1,310,300,000	
4 01 01 2.09 05	Pemeliharaan Mebel	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Persentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	30 Unit	30 Unit	100 %	100 %	60,000,000	110,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	100,00 %	110,000,000	
4 01 01 2.09 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Persentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	160 Unit	160 Unit	100 %	100 %	220,000,000	317,061,900	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	100,00 %	495,000,000	
4 01 01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Persentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	8 Unit	8 Unit	100 %	100 %	450,000,000	700,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase pengadaan / pemeliharaan barang milik daerah	100,00 %	886,710,000	
4 01 01 2.12	Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah											2,070,000,000	2,220,000,000			2,497,000,000		
4 01 01 2.12 01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	Prosentase bulan pemenuhan fasilitas kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Paket	12 Paket	100 %	100 %	1,175,000,000	1,275,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	1,292,500,000	

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Umum

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum	Sesudah			Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah									
4.01.01.2.12.02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	Prosentase bulan pemenuhan fasilitasi kerumahtangga an Sekretariat Daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Paket	12 Paket	100 %	100 %	895,000,000	945,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaia n, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	984,500,000			
4.01.01.2.12.03	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	Prosentase bulan pemenuhan fasilitasi kerumahtangga an Sekretariat Daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100,00 %	100,00 %	12 Paket	0 Paket	100 %	100 %	0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaia n, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100,00 %	220,000,000			
TOTAL												10,315,500,000	12,370,280,000			14,147,890,000				

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0002 Bagian Tata Pemerintahan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024								
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)					
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum			Sesudah	Sebelum		Sesudah	Tolok Ukur	Target		
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah											
4		UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																				
4	01	SEKRETARIAT DAERAH														596,000,000	806,000,000			1,970,000,000		
4	01	02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT														596,000,000	806,000,000			1,970,000,000	
4	01	02	2.01	Administrasi Tata Pemerintahan														466,000,000	676,000,000			1,450,000,000
4	01	02	2.01	01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Persentase laporan penyelenggaraan pemerintah terkait tata pemerintahan yang disusun sesuai ketentuan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	Prosentase pemenuhan dokumen bidang tata kelola pemerintahan	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	100 %	140,000,000	140,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase laporan penyelenggaraan pemerintah terkait tata pemerintahan yang disusun sesuai ketentuan	100 %	300,000,000	
4	01	02	2.01	02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Persentase laporan penyelenggaraan pemerintah terkait tata pemerintahan yang disusun sesuai ketentuan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Prosentase pemenuhan dokumen bidang tata kelola pemerintahan	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	2 Dokumen	100 %	100 %	160,000,000	160,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase laporan penyelenggaraan pemerintah terkait tata pemerintahan yang disusun sesuai ketentuan	100 %	350,000,000	
4	01	02	2.01	03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Persentase laporan penyelenggaraan pemerintah terkait tata pemerintahan yang disusun sesuai ketentuan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah Jumlah fasilitasi pelaksanaan Pilkada	Prosentase pemenuhan dokumen bidang tata kelola pemerintahan	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	4 Dokumen 1 Kali	4 Dokumen 1 Kali	100 %	100 %	166,000,000	376,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase laporan penyelenggaraan pemerintah terkait tata pemerintahan yang disusun sesuai ketentuan	100 %	800,000,000	
4	01	02	2.04	Fasilitasi Kerja Sama Daerah														130,000,000	130,000,000			520,000,000
4	01	02	2.04	01	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Persentase permohonan kerja sama sesuai ketentuan yang difasilitasi	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Persentase naskah kerja sama daerah yang terfasilitasi	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	15 Dokumen	15 Dokumen	100 %	100 %	100,000,000	100,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase permohonan kerja sama sesuai ketentuan yang difasilitasi	100 %	250,000,000	
4	01	02	2.04	02	Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Persentase permohonan kerja sama sesuai ketentuan yang difasilitasi	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Persentase naskah kerja sama daerah yang terfasilitasi	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	100 %	20,000,000	20,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase permohonan kerja sama sesuai ketentuan yang difasilitasi	100 %	250,000,000	

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0002 Bagian Tata Pemerintahan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum			Sesudah	Tolok Ukur		Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
4 01 02 2.04 03	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Persentase permohonan kerja sama sesuai ketentuan yang difasilitasi	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Persentase naskah kerja sama daerah yang terfasilitasi	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Laporan	1 Laporan	100 %	100 %	10,000,000	10,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase permohonan kerja sama sesuai ketentuan yang difasilitasi	100 %	20,000,000	
TOTAL												596,000,000	806,000,000			1,970,000,000		

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0003 Bagian Hukum

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024							
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum			Sesudah	Sebelum		Sesudah	Tolok Ukur	Target	
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah										
4		UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																			
4	01	SEKRETARIAT DAERAH																			
4	01	01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA																		
4	01	01	2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah																	
4	01	01	2.05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Persentase ketercapaian pelaksanaan pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	100 Orang	90 Orang	100 %	100 %	48,000,000	50,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %	105,000,000
4	01	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Persentase ketercapaian pelaksanaan pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	100 Orang	100 Orang	100 %	100 %	20,000,000	20,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %	105,000,000
4	01	02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT																		
4	01	02	2.03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum																	
4	01	02	2.03	01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Presentase rancangan produk hukum daerah yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	Presentase pembentukan produk hukum dan publikasinya sebagai bentuk kebijakan daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	3 Dokumen	3 Dokumen	100 %	100 %	200,000,000	200,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Presentase rancangan produk hukum daerah yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan	100 %	360,000,000
4	01	02	2.03	02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Presentase rancangan produk hukum daerah yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	Presentase pembentukan produk hukum dan publikasinya sebagai bentuk kebijakan daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	40 Kasus	17 Kasus	100 %	100 %	160,000,000	190,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Presentase rancangan produk hukum daerah yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan	100 %	481,199,250

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0003 Bagian Hukum

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024					
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum			Sesudah	Tolok Ukur		Target	
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah								
4.01.02.2.03.03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Presentase rancangan produk hukum daerah yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan	Jumlah bulan dalam pengelolaan website JDIH dan arsip Produk hukum Daerah	Prosentase pembentukan produk hukum dan publikasinya sebagai bentuk kebijakan daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	12 Bulan	12 Bulan	3 Dokumen	3 Dokumen	100 %	100 %	68,000,000	138,000,000	DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)	Presentase rancangan produk hukum daerah yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan	100 %	225,000,000
TOTAL														496,000,000	598,000,000			1,276,199,250	

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0004 Bagian Organisasi

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum	Sesudah			Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target		
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah											
4		UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																				
4	01	SEKRETARIAT DAERAH															420,800,000	450,800,000		818,950,000		
4	01	01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA															420,800,000	450,800,000		818,950,000	
4	01	01	2.13	Penataan Organisasi															420,800,000	450,800,000		818,950,000
4	01	01	2.13	01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Prosentase perangkat daerah berkinerjanya baik	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	3 Dokumen	2 Dokumen	100 %	100 %	96,000,000	96,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	100 %	220,000,000	
4	01	01	2.13	02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Prosentase perangkat daerah berkinerjanya baik	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Laporan	3 Laporan	100 %	100 %	160,000,000	160,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	100 %	332,750,000	
4	01	01	2.13	03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Prosentase perangkat daerah berkinerjanya baik	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	100 %	48,000,000	78,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	100 %	84,700,000	
4	01	01	2.13	04	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Prosentase perangkat daerah berkinerjanya baik	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	100 %	58,400,000	58,400,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	100 %	90,750,000	
4	01	01	2.13	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Prosentase perangkat daerah berkinerjanya baik	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	4 Dokumen	4 Dokumen	100 %	100 %	58,400,000	58,400,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	100 %	90,750,000	
TOTAL															420,800,000	450,800,000		818,950,000				

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0005 Bagian Administrasi Pembangunan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024										
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)							
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum			Sesudah	Sebelum		Sesudah	Tolok Ukur	Target				
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah													
4		UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																						
4	01	SEKRETARIAT DAERAH																	256,000,000	256,000,000		457,000,000		
4	01	01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA																	44,000,000	44,000,000		67,000,000	
4	01	01	2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah																	44,000,000	44,000,000		67,000,000
4	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	3 Dokumen	3 Dokumen	100 %	100 %	28,000,000	28,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	100 %	37,000,000			
4	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	3 Laporan	3 Laporan	100 %	100 %	8,000,000	8,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	100 %	15,000,000			
4	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	4 Laporan	4 Laporan	100 %	100 %	8,000,000	8,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	100 %	15,000,000			
4	01	03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN																	212,000,000	212,000,000		390,000,000	
4	01	03	2.02	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan																	212,000,000	212,000,000		390,000,000
4	01	03	2.02	02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Persentase laporan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan yang tersusun	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Persentase laporan realisasi fisik seluruh OPD	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	12 Laporan	12 Laporan	100 %	100 %	72,000,000	72,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase laporan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan yang tersusun	100 %	130,000,000			

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0005 Bagian Administrasi Pembangunan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum			Sesudah	Tolok Ukur		Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
4 01 03 2.02 03	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Persentase laporan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan yang tersusun	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Pelaporan (SIMPEL)	Presentase laporan realisasi fisik seluruh OPD	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	5 Laporan 1 Aplikasi	5 Laporan 1 Aplikasi	100 %	100 %	140,000,000	140,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase laporan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan yang tersusun	100 %	260,000,000	
TOTAL												256,000,000	256,000,000			457,000,000		

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0006 Bagian Kesejahteraan Rakyat

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)			
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum			Sesudah	Sebelum		Sesudah	Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah									
4		UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																		
4	01	SEKRETARIAT DAERAH												10,038,000,000	10,898,000,000		9,900,000,000			
4	01	02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT												10,038,000,000	10,898,000,000		9,900,000,000		
4	01	02	2.02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat												10,038,000,000	10,898,000,000		9,900,000,000	
4	01	02	2.02	01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Persentase Bina Mental Spiritual yang difasilitasi Persentase Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat yang difasilitasi	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Persentase kegiatan keagamaan, kesejahteraan sosial, dan kesejahteraan masyarakat yang difasilitasi	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 % 100 %	100 % 100 %	6 Dokumen	4 Dokumen	100 % 100 %	2,615,104,200	2,615,104,200	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Bina Mental Spiritual yang difasilitasi Persentase Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat yang difasilitasi	100 % 100 %	4,235,000,000
4	01	02	2.02	02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Persentase Bina Mental Spiritual yang difasilitasi Persentase Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat yang difasilitasi	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	Persentase kegiatan keagamaan, kesejahteraan sosial, dan kesejahteraan masyarakat yang difasilitasi	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 % 100 %	100 % 100 %	5 Dokumen	5 Dokumen	100 % 100 %	6,923,800,000	7,783,800,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Bina Mental Spiritual yang difasilitasi Persentase Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat yang difasilitasi	100 % 100 %	4,015,000,000

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0006 Bagian Kesejahteraan Rakyat

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)			
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum			Sesudah	Sebelum		Sesudah	Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah									
4.01.02.2.02.03	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Persentase Bina Mental Spiritual yang difasilitasi Persentase Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat yang difasilitasi	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	Persentase kegiatan keagamaan, kesejahteraan sosial, dan kesejahteraan masyarakat yang difasilitasi	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 % 100 %	100 % 100 %	4 Dokumen	3 Dokumen	100 %	100 %	499,095,800	499,095,800	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase Bina Mental Spiritual yang difasilitasi Persentase Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial dan Kesejahteraan Masyarakat yang difasilitasi	100 % 100 %	1,650,000,000			
TOTAL												10,038,000,000	10,898,000,000		9,900,000,000					

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0007 Bagian Perekonomian

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024							
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)					
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target			
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah										
4		UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																			
4	01	SEKRETARIAT DAERAH														412,000,000	502,000,000		1,000,000,000		
4	01	03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN														412,000,000	502,000,000		1,000,000,000	
4	01	03	2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian														192,000,000	242,000,000		500,000,000
4	01	03	2.01	01	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Persentase laporan hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan ekonomi, SDA, BUMD dan BLUD yang tersusun	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Prosentase kebijakan perekonomian daerah yang dilakukan monev	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	8 Dokumen	8 Dokumen	100 %	100 %	80,000,000	130,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase laporan hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan ekonomi, SDA, BUMD dan BLUD yang tersusun	100 %	250,000,000
4	01	03	2.01	02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Persentase laporan hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan ekonomi, SDA, BUMD dan BLUD yang tersusun	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Prosentase kebijakan perekonomian daerah yang dilakukan monev	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	4 Laporan	4 Laporan	100 %	100 %	112,000,000	112,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase laporan hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan ekonomi, SDA, BUMD dan BLUD yang tersusun	100 %	250,000,000
4	01	03	2.04	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam														220,000,000	260,000,000		500,000,000
4	01	03	2.04	01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Persentase laporan hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan ekonomi, SDA, BUMD dan BLUD yang tersusun	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	Prosentase kebijakan SDA yang dilakukan monev	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	12 Dokumen	2 Dokumen	100 %	100 %	180,000,000	220,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil	Persentase laporan hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan ekonomi, SDA, BUMD dan BLUD yang tersusun	100 %	350,000,000
4	01	03	2.04	03	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Persentase laporan hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan ekonomi, SDA, BUMD dan BLUD yang tersusun	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	Prosentase kebijakan SDA yang dilakukan monev	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	4 Dokumen	4 Dokumen	100 %	100 %	40,000,000	40,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Persentase laporan hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan ekonomi, SDA, BUMD dan BLUD yang tersusun	100 %	150,000,000
TOTAL																412,000,000	502,000,000		1,000,000,000		

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Pekalongan
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Pengadaan Barang dan Jasa

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024								
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)						
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum	Sesudah			Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target				
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah													
4		UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																						
4	01	SEKRETARIAT DAERAH																	516,000,000	516,000,000		810,000,000		
4	01	03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN																	516,000,000	516,000,000		810,000,000	
4	01	03	2.03	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa																	516,000,000	516,000,000		810,000,000
4	01	03	2.03	01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Tingkat Kematangan UKPBJ	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase terselesaikannya tender pengadaan barang dan jasa yang dilaksanakan Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	9 Angka	9 Angka	130 Dokumen	130 Dokumen	100 %	100 %	280,000,000	280,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Tingkat Kematangan UKPBJ	9 Angka	450,000,000			
4	01	03	2.03	02	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Tingkat Kematangan UKPBJ	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Persentase terselesaikannya tender pengadaan barang dan jasa yang dilaksanakan Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	9 Angka	9 Angka	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	100 %	180,000,000	180,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Tingkat Kematangan UKPBJ	9 Angka	250,000,000			
4	01	03	2.03	03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Tingkat Kematangan UKPBJ	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase terselesaikannya tender pengadaan barang dan jasa yang dilaksanakan Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	9 Angka	9 Angka	170 Orang	170 Orang	100 %	100 %	56,000,000	56,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Tingkat Kematangan UKPBJ	9 Angka	110,000,000			
TOTAL															516,000,000	516,000,000			810,000,000					

**BAB IV
PENUTUP**

Pelaksanaan Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah sangat ditentukan oleh beberapa faktor antara lain ; kecermatan dalam pelaksanaan, kemampuan keuangan dan situasi yang mendukung. Dari ketiga faktor tersebut hal yang paling utama adalah faktor pelaksanaan karena menyangkut berlangsungnya sistem, regulasi dan sumber daya pelaksana. Faktor kecermatan pelaksanaan ini perlu pencermatan dan pengawasan lebih intensif agar pelaksanaan perubahan rencana kerja dapat berjalan sesuai yang telah ditetapkan

Pelaksanaan rencana kerja ini akan berpegang pada aturan perundang-undangan tentang pengelolaan keuangan daerah dan aturan lainnya yang berlaku. Dengan berpegang pada aturan tersebut diharapkan dalam melaksanakan rencana kerja akan sesuai dengan norma aturan dan sistem yang berlaku. Pada akhirnya pelaksanaan rencana kerja dapat diterima baik dari sisi regulasi maupun sisi *outcomes* yang dihasilkan.

Demikian Perubahan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun Anggaran 2023 ini disusun sebagai dasar pelaksanaan kinerja pada tahun 2023.

Kajen, 1 September 2023

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN,



M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19750710 199903 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Alun-alun Utara Nomor 1 Kajen Pekalongan Kode Pos 51161
Telp. (0285) 381000 - 381001 Psw. 112 Fax. (0285) 381006 Website
<http://www.pekalongankab.go.id>

KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN NOMOR 050/00800TAHUN 2022

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN TAHUN 2023

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN,

Menimbang: a. bahwa sebagai dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun sebagaimana ketentuan Pasal 112 ayat (1) Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 13 Tahun 2018 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah, Perangkat Daerah menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah, dan guna tertib administrasi dan kelancaran penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023, perlu dibentuk tim penyusun;

b. berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Daerah tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

2. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Nomor 4 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 1986 tentang Pemindahan Ibukota Kabupaten Daerah Tingkat II Pekalongan dari Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Pekalongan ke Kota Kajen di Wilayah Kabupaten Daerah Tingkat II Pekalongan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1986 Nomor 70);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 1988 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Pekalongan, Kabupaten Daerah Tingkat II Pekalongan dan Kabupaten Daerah Tingkat II Batang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1988 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3381);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);

11. Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Pekalongan (Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2016 Nomor 4 Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 56), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 5 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Pekalongan (Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2020 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 94);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 13 Tahun 2018 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Pekalongan (Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2018 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 85);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 2 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2008 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 95);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 5 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2021 – 2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2021 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 97);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan:

- KESATU** : Membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan 2023, dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA** : Tugas Tim Penyusun sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU sebagai berikut:
- a. menginventarisir dan menyiapkan data sebagai bahan penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan;

- b. mengkaji dan meneliti bahan dan data yang disajikan untuk penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan;
- c. melaksanakan koordinasi intern tim penyusun dalam rangka penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan;
- d. merumuskan kebijakan guna kelancaran penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan;
- e. melaksanakan penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan;
- f. melaksanakan tugas-tugas lain yang berhubungan dengan tugas penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Pekalongan.

KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU bertanggungjawab dan melaporkan hasil kegiatannya kepada Sekretaris Daerah.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di KAJEN
pada tanggal 9 Maret 2022

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN,


M. YULIAN AKBAR

Tembusan; disampaikan kepada, Yth.:

1. Bupati Pekalongan;
2. Wakil Bupati Pekalongan;
3. Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan;
4. Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Kab. Pekalongan;
5. Inspektur Kab. Pekalongan;
6. Kepala Bappeda Litbang Kab. Pekalongan;
7. Tim yang bersangkutan.

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN TAHUN 2023

NO.	NAMA/NIP	JABATAN DALAM DINAS	KEDUDUKAN DALAM TIM
1	M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si NIP. 19750710 199903 1 008	Sekretaris Daerah	Pengarah
2	WAHYU KUNCORO,ST.,MT NIP. 19700418 199703 1 004	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda	Ketua
3	ANIS ROSIDI,S.Sos.,M.Si NIP. 19691114 199603 1 005	Asisten Administrasi Umum Sekda	Wakil Ketua
4	EKA IMAN PRABAWA, SH., M.Eng NIP. 19711225 199803 1 009	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda	Sekretaris
5	Drs. RUKMAN HIDAYAT. AP NIP. 19690118 198903 1 007	Kepala Bagian Organisasi Setda	Anggota
5	DIAH YUNIARTI, ST NIP. 19810605 200604 2 016	Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Administrasi Pembangunan Setda	Anggota
6	SUCIPTO, S.IP NIP. 19660308 198503 1001	Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Organisasi Setda	Anggota
7	ANITA YULIATIN,A.Md NIP.19880711 201502 2 001	Pengelola Adminisrasi pada Bagian Tata Pemerintahan Setda	Anggota
8	TANTI HARINI, SH NIP. 19791024 201001 2 010	Penyusun Bahan Bantuan Hukum pada Bagian Hukum Setda	Anggota
9	DAYANTI BUDHI ASTUTI, S.Kom NIP. 19930427 201502 2 001	Pengelola Data pada Bagian Perekonomian Setda	Anggota
10	GALUH AJENG HANJAYA, SE NIP. 19940928 202012 2 035	Analisis Program Pembangunan pada Bagian Administrasi Pembangunan Setda	Anggota
11	DINAR WULAN SARI, S.E NIP. 19860718 201001 2 010	Analisis Kependidikan Subbag Agama, Pendidikan dan Kebudayaan pada Bagian Kesra Setda	Anggota
12	MUHAMMAD YUSUF NIP. 19800408 200502 1 006	Pengadministrasi Umum pada Bagian Umum Setda	Anggota
13	WAHYU ARI YUWONO, S.E NIP. 19880508 201502 1 002	Analisis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan pada Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda	Anggota
14	TITIS PURWANING, A.Md NIP. 19810424 201001 2 027	Analisis Organisasi pada Bagian Organisasi Setda	Anggota
15	DITA SHAPTUTI,S.Kom NIP. 19920208 201502 2 002	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda	Anggota

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN,


M. YULIAN AKBAR